

Prot. n.
Del

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.C ROSMINI
Via Diaz, 44 - 20021 BOLLATE

(luogo) data

Oggetto: RICHIESTA DI RECUPERO ORE STRAORDINARIE - GIORNALIERO

Il/la sottoscritto/a			
In servizio nella scuola di	BOLLATE	via	
Con contratto	A tempo indeterminato (.....)	A tempo determinato (.....)	Segnare con (X) la parte che interessa
In qualità di	DSGA (.....)	Assistente amministrativo (.....)	Collaboratore scolastico (.....)
	Docente sc. Primaria (.....)	Docente sc. Secondaria 1° (.....)	Segnare con (X) la parte che interessa
	Docente sc. Infanzia (.....)		

CHIEDE

di usufruire di un permesso

DAL	AL	TOT.GG.	PARI A ORE
.....

(motivazione _____)

per il recupero delle ore di lavoro straordinario già effettuato.

Firma del dipendente

(*) LA RICHIESTA SI CONSIDERA ACCOLTA IN CASO DI SILENZIO (SILENZIO ASSENSO) DELL'UFFICIO DOPO IL 5°GIORNO LAVORATIVO DALLA DATA DI RICEVIMENTO DELLA PRESENTE 'ISTANZA (FA FEDE IL NUMERO DI PROTOCOLLO O LA DATA DI CONSEGNA DELLA RACCOMANDATA) -In caso di particolari e comprovate situazioni personali, la domanda può essere presentata entro le 48 ore precedenti o al verificarsi dell'evento che causa l'assenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. SALVATORE BIONDO