



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

**Istituto Comprensivo Statale
ANTONIO ROSMINI**

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola secondaria di primo grado

Circolare n. 154

Bollate, 19 maggio 2023

Ai docenti della scuola primaria
Rosmini e Marco Polo

e p.c. alla funzione strumentale
Ins. Calandriello Maristella
SEDE

OGGETTO: convocazione GLO Scuola Primaria

Si comunica che **da lunedì 29 maggio a giovedì 1 giugno 2023** è convocato il GLO con il seguente O.d.G:

1. Verifica finale P.E.I.
2. Condivisione verifica finale P.E.I.

La convocazione è rivolta al GLO, Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione, composto dai docenti del team, dai genitori dell'alunno con disabilità e da tutte le figure interne ed esterne all'istituzione scolastica che lo hanno in carico.

Gli incontri con le famiglie per la condivisione dei documenti avverranno via Meet e saranno calendarizzati dai docenti nel periodo sopra comunicato.

I docenti di sostegno sono chiamati ad invitare tutte le parti coinvolte, generando il link da inviare all'indirizzo di posta elettronica degli interessati e dell'alunno/a. Il foglio per la raccolta delle firme potrà essere recapitato ai genitori, mettendolo nella cartella dell'alunno.

Gli specialisti, impossibilitati ad intervenire, potranno far pervenire una comunicazione scritta in cui dichiarano di condividere e sottoscrivere il PEI dell'alunno.

La consegna del documento è prevista in formato digitale e cartaceo **entro il giorno 05/06/2023**.

Per la consegna digitale del documento redatto, unitamente al verbale dell'incontro, è necessario procedere come segue:



Via Diaz, 44 - 20021 Bollate (MI)
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885
Codice meccanografico MIIC8ED00Q
Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it
segreteria@icr.edu.it
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it
Sito: www.icr.edu.it

- effettuare l'upload del documento tramite il modulo: <https://forms.gle/6TiLUCo7Z2ZVLRpt6>
- inserire il documento in formato pdf nella sezione Materiale didattico del Registro elettronico del docente (file condiviso solo con i docenti del team).

Per la consegna del documento in formato cartaceo, le classi quinte effettueranno la stampa del documento completo; le altre classi si limiteranno a stampare seguenti pagine:

- pagina 1 (tabella riportante le varie fasi di redazione del documento)
- pagina 2 (tabella riportante i componenti del GLO)
- foglio delle firme (ultima pagina, sezione 11).

Il Dirigente Scolastico
Dott. Salvatore Biondo