FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

Istituto Comprensivo Statale
ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

CONSIGLIO D'ISTITUTO – TRIENNIO 2024/2027
DELIBERA N. 68

OGGETTO: Presa d'atto del Decreto di Assunzione in Bilancio e Approvazione del Progetto FSE+ – Formazione Docenti – PN Scuola e Competenze 2021–2027 Progetto: "Innovazione, Inclusione e Relazione: competenze professionali per la scuola del futuro" m- Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-179 – CUP: I24D26002230007 – Importo: € 18.180,00

Il giorno **01** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventisei (2026)** alle ore **18.00,** in presenza presso la sede di via Diaz, 44, sotto la presidenza della sig.ra Irene Locatelli si è riunito il Consiglio di Istituto per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Relazione del D.S. sullo Stato di attuazione del Programma Annuale E.F. 2026 e variazioni di bilancio
3. Verifica progettualità a.s. 2025-2026
4. Progettualità nuovo anno scolastico (progetti e uscite didattiche)
5. PN "Scuola e Competenze" 21-27 – Piano Estate "Fuoriclasse 2.0"
6. PN "Scuola e Competenze" 21-27 – Formazione docenti "Innovazione, inclusione, relazione: competenze professionali per la scuola del futuro"
7. Regolamento Intelligenza Artificiale
8. Concessione locali scolastici
9. Contributo volontario 2026-2026
10. Definizione acconti per uscite didattiche e viaggi di istruzione
11. Comunicazioni del dirigente

Il Presidente saluta i Membri del Consiglio e procede alla verifica dei presenti:

		Presenti	Assenti	Entrate/Uscite
1	SALVATORE BIONDO	X		
2	CARBONARA SONIA		X	
3	GALLOTTI FRANCESCA		X	
4	LOCATELLI IRENE MARIA LETIZIA	X		
5	MERICI ELISABETTA		X	
6	PAGANI BENEDETTA MARIA	X		
7	RIGO FABRIZIO	X		
8	SABATTINI MATTEO	X		
9	SINESI SILVIA		X	

10	D'AUTORIO SILVIA			
11	FUSCA RAFFAELLA		X	
12	GIAMBÒ GIACOMO	X		
13	GIGLIOTTI IDA	X		
14	MANCONI SIMONA	X		
15	NEGRONI ANNA	X		
16	PAPPACENA GIUSEPPINA	X		
17	SATURNO STEFANIA	X		
18	ADAMO ROBERTA	X		
19	PELUSO DALILA		X	

Il Presidente, verificati il numero legale e la validità della seduta, invita a verbalizzare l'incontro all'insegnante Manconi Simona, che accetta e assume l'incarico di Segretario.

Partecipa alla seduta la DSGA dott.ssa Antonietta Visco.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO

- il Programma Nazionale "PN Scuola e Competenze 2021–2027", finanziato tramite FSE+;
- la Priorità 01 – Scuola e Competenze;
- il Decreto Ministeriale n. **38 del 06/03/2026** relativo alla formazione del personale docente;
- l'Avviso pubblico prot. **95165 del 24/04/2026** – Formazione docenti;
- il Decreto Interministeriale **129/2018** sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- la candidatura n. **34480** presentata dall'Istituto Comprensivo "A. Rosmini";
- la nota di autorizzazione del MIM prot. **AOOGABMI n. 148735 dell'11/06/2026**;
- le delibere del Collegio dei Docenti prot. **0002533/U del 12/05/2025**;
- le delibere del Consiglio di Istituto prot. **0000524/U del 27/01/2025**.

PRESO ATTO

- del **Decreto di assunzione in bilancio** relativo al progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-179 – CUP I24D26002230007 – Importo € 18.180,00**;
- che il progetto prevede **3 moduli formativi** da 30 ore ciascuno:
  - *Metodo Teberoski* – € 6.060,00
  - *Tecnologie Didattiche per l'Inclusione* – € 6.060,00
  - *Gestione dei Gruppi Classe e Mediazione dei Conflitti* – € 6.060,00
- che il progetto è coerente con il PTOF e con le priorità nazionali in materia di formazione del personale docente;
- che il CUP assegnato (**I24D26002230007**) deve essere riportato obbligatoriamente su tutta la documentazione amministrativa e contabile.

CONSIDERATO

- che il progetto è regolarmente autorizzato dal MIM e finanziato a valere sul PN 21–27 – FSE+;
- che il decreto di assunzione in bilancio definisce puntualmente le modalità di registrazione delle entrate e delle spese nel Modello A del Programma Annuale 2026;
- che è necessario procedere alla presa d'atto formale e all'approvazione per consentire l'avvio delle attività formative.

DELIBERA

all'unanimità dei presenti e votanti

1. Presa d'atto del Decreto di Assunzione in Bilancio

Il Consiglio **prende atto** del Decreto di assunzione in bilancio relativo al progetto: **ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-179 – "Innovazione, Inclusione e Relazione: competenze professionali per la scuola del futuro" – CUP I24D26002230007 – Importo € 18.180,00**.

2. Approvazione del Progetto

Il Consiglio **approva integralmente** il progetto come autorizzato dal MIM e come descritto nella candidatura n. 34480.

3. Assunzione in Bilancio

Il Consiglio **conferma l'assunzione in bilancio** delle risorse, con registrazione:

- **Entrate**: Aggregato 02 – "Finanziamenti dall'Unione Europea" Voce 01 – "Fondi sociali europei (FSE)" Sottovoce "Programma Nazionale 21–27 (FSE+)".
- **Spese**: Progetti (liv. 1) – P04 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale" (liv. 2), voce di destinazione (liv. 3) "Progetto/i "ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-179" – Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti"
- **Di autorizzare il Dirigente Scolastico** alla stipula degli incarichi previsti dal progetto, inclusi:
  - esperti,
  - tutor,
  - personale amministrativo,
  - eventuali figure di supporto,
  - **Project Manager**, autorizzandolo ad assumere l'incarico con il compenso previsto dal quadro finanziario del progetto (50 ore).
- **Di demandare al DSGA** la predisposizione della variazione al Programma Annuale e degli atti contabili di accertamento e impegno relativi all'esercizio finanziario 2026, come previsto dal D.I. 129/2018.
- **Di autorizzare la pubblicazione** del decreto e della presente delibera all'Albo online e sul sito istituzionale dell'Istituto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Votanti 12; Favorevoli 12; Contrari 0; Astenuti 0 (Delibera n.68)

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario	Il Presidente
Simona Manconi	Irene Locatelli

==========

Il sottoscritto Dirigente Scolastico

ATTESTA

che copia della presente deliberazione sarà pubblicata nell'apposito albo dove resterà per 15 giorni consecutivi, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

Bollate, 03/07/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Salvatore Biondo)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Irene Maria Letizia Locatelli

Firma di Irene Maria Letizia Locatelli

Il 16/07/2026 alle 11:50:08, Irene Maria Letizia Locatelli ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Simona Manconi

Firma di Simona Manconi

Il 14/07/2026 alle 16:21:23, Simona Manconi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....