



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola secondaria di primo grado

DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO Triennio 2018-2021 n . 28

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO MENSA

L'anno **2019** il giorno **01** del mese di **Luglio**, negli appositi locali destinati alle riunioni, convocato nei modi prescritti dalla legge si è riunito il Consiglio di Istituto "**A. Rosmini**" di Bollate con la partecipazione dei seguenti componenti, previsti dal D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416:

Sono presenti i componenti del Consiglio di Istituto

N.	MEMBRI	Presenti	Assenti
1.	Salvatore Biondo	X	
2.	Femia Tiziano		X
3.	Saccardo Barbara	X	
4.	Venturini Paolo	X	
5.	Morroni Rossano	X	
6.	Franzetti Francesca		X
7.	Boniardi Mirko		X
8.	Coratella Anna	X	
9.	Aldieri Luciano		X
10.	Quaranta Ilaria		X
11.	Canfora Immacolata	X	
12.	Bellante Francesca		X
13.	Paleari Carla	X	
14.	De Rinaldis Sabrina	X	
15.	Mellini Paola		X
16.	Zumbo Serena		X
17.	Saturno Stefania		X
18.	Salanitri Nunzio	X	
19.	Novello Domenica	X	

Presiede la riunione il Presidente Sig. **VENTURINI Paolo** ed assume le funzioni di segretario il componente la sig.ra **SACCARDO Barbara** designato dal Presidente .

Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, **la DSGA Daniela Maldonato, invitata dal Dirigente Scolastico, procede ad illustrare il programma annuale E.F. 2019**



Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI)
Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885
Codice meccanografico MIIC8ED00Q
Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it
segreteria@icrossmini.gov.it
PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it
Sito: www.icrossmini.gov.it

Consiglio di Istituto

VISTO Il Regolamento Commissione Mensa Istituto Comprensivo Rosmini – approvato dal Cdl il 20/11/2017 –**aggiornato dal Cdl il 01/07/2019**

La commissione mensa è così composta

- N.1 genitore eletto dal Consiglio d'Istituto tra i consiglieri della componente genitori
- N. 10 genitori della Scuola primaria Rosmini
- N. 5 genitori della scuola primaria Marco Polo
- N. 3 genitori della Scuola dell'Infanzia Munari
- N. 3 docenti dell'Istituto Comprensivo Rosmini nominati dal Dirigente scolastico

Il rappresentante del CDI è il Coordinatore della Commissione Mensa

I genitori delle scuole primarie e dell'infanzia saranno selezionati tra i candidati che manifesteranno la loro disponibilità a partecipare alla Commissione Mensa secondo i seguenti criteri che sono esposti per priorità di criterio

1. I componenti della Commissione Mensa saranno così selezionati in riferimento al plesso scolastico
 - 1.1. Per la Scuola primaria Rosmini:
due genitori per interclasse possibilmente non della stessa classe
 - 1.2. Per la Scuola primaria Marco Polo:
un genitore per interclasse
 - 1.3. Per la Scuola dell'infanzia Munari:
tre genitori possibilmente non della stessa classe
2. saranno riconfermati nell'incarico i candidati che sono parte della Commissione Mensa uscente e che hanno partecipato continuativamente alle attività programmate nell'anno scolastico precedente. La verifica dei requisiti per la riconferma dell'incarico è effettuata dal Coordinatore della Commissione Mensa e dal Presidente del Consiglio di Istituto
3. qualora i candidati dell'interclasse/classe siano più del numero di componenti su indicato per il singolo plesso la commissione formata di due il Coordinatore della Commissione Mensa e dal Presidente del Consiglio di Istituto estrarranno a sorte i componenti

Il genitore che non partecipa a due visite programmate **o ad almeno due visite mensili** senza giustificazione decade dall'incarico e sarà sostituito da un genitore candidato della stessa interclasse/classe, o in assenza di altra classe dello stesso plesso scolastico, estratto a sorte tra i candidati

Tutti i componenti della commissione mensa sono genitori Verificatori: i Verificatori nell'esercizio della loro attività dovranno attenersi scrupolosamente al protocollo di verifica previsto nei Capitolati del Contratto d'Appalto tra Comune di Bollate e Ditta Appaltatrice incaricata.

I genitori Verificatori dovranno operare astenendosi dall'interagire con gli alunni, ed in particolar modo con i propri figli, se non per le operazioni strettamente

necessarie per le verifiche e la raccolta delle informazioni necessarie all'attività di verifica loro assegnata. E' opportuno ricordare che anche il momento della refezione è attività scolastica anche se eseguita in autonomia sotto la sorveglianza degli Insegnanti.

I genitori Verificatori dovranno altresì partecipare alle riunioni della Commissione Mensa convocate dal Coordinatore della Commissione Mensa con almeno cinque giorni di preavviso.

Comportamenti non in linea con le su enunciate disposizione saranno segnalati al Consiglio di Istituto che in caso di inosservanza accertata alle disposizioni circa la condotta da tenere disporrà la sostituzione del Componente inosservante e nel caso delle assenze alle riunioni della Commissione valuterà le motivazioni addotte a giustificazione dell'assenza del Componente e ne disporrà l'eventuale sostituzione qualora ritenute non sufficientemente motivate.

Il Coordinatore della Commissione Mensa potrà essere coadiuvato da un genitore della Commissione da lui selezionato con funzione di Segretario della Commissione mensa a cui potrà affidare la delega a sostituirlo temporaneamente e ad organizzare le attività della Commissione.

Il Coordinatore della Commissione Mensa, sentiti gli impegni personali dei genitori, organizzerà per tutti i plessi le viste che dovranno essere sia programmate, sia a sorpresa (le visite a sorpresa non concorrono nella valutazione della continuità nella partecipazione alla Commissione mensa)

Tra i componenti della Commissione Mensa dell'Istituto Comprensivo saranno eletti genitori rappresentanti che per Istituto Comprensivo che parteciperanno alle riunioni Commissione Mensa scolastica del Comune di Bollate le cui attività sono indicate nella delibera Comunale "CRITERI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI MENSA SCOLASTICHE" n. 137 del 21.07.2010 o suo aggiornamento in vigore

Il Coordinatore della Commissione Mensa (o in sua assenza e se nominato il Segretario):

- relaziona in Consiglio d'Istituto sull'andamento delle verifiche condotte e, in caso di necessità, segnala al Presidente del Consiglio le anomalie di funzionamento che richiedono una discussione in Consiglio
- redige i verbali delle riunioni
- raccoglie e conserva le schede di valutazione redatte a seguito dei sopralluoghi presso le mense

- trasmette copia dei verbali di riunione all'Istituto Scolastico e all'Amministrazione Comunale della persona dell'Assessore alla Pubblica Istruzione

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma , viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

(Sig.ra Saccardo Barbara)

IL PRESIDENTE

(Sig.. Paolo Venturini)

=====