







Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Al sito WEB

All' amministrazione trasparente

Oggetto: Avviso Interno per la selezione di docenti TUTOR interni per le COMUNITA' DI PRATICHE PER

> L'APPRENDIMENTO relativa al Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023 - Decreto AOOGABMI/0000066 del 12 aprile 2023).

Titolo del progetto: "TUTTI IN FORMAZIONE"

Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38723

CUP: **I24D23003210006** 

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;



Via Diaz,44 - 20021 Bollate (MI) Tel.02 33300712 - Fax. 02 3506885 Codice meccanografico MIIC8ED00Q Codice fiscale 97632260150

E-mail: MIIC8ED00Q@istruzione.it segreteria@icr.edu.it PEC: MIIC8ED00Q@pec.istruzione.it

Sito: www.icr.edu.it

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art.

44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle







riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. m\_pi. AOOGABMI Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la nota prot. n. m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 3 del 29.01.2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 67 del 31.01.2024;

VISTO il progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38723 presentato da questa istituzione scolastica dal titolo "TUTTI IN FORMAZIONE";

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI.R.U.U.0037513 del 03-03-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 13/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 60 del 31/01/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE. per l'anno scolastico 2024

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa del progetto in oggetto;

**ATTESO** che, il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione dell'attività di Tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

**VISTO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;







**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il dott. Salvatore Biondo in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**CONSIDERATO** che l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, evidenzia l'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che il dott. Salvatore Biondo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione in possesso dei requisiti richiesti. .

**CONSIDERATO** che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

**VISTA** l'articolazione degli interventi suddivisi tra le diverse tipologie di azione e declinate dal progetto di massima;

VISTO il Decreto per l'avvio di una procedura selettiva INTERNA prot. n. 3085/U del 23/09/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### **EMANA**

il presente terzo Avviso di selezione per titoli comparativi per il reclutamento di **personale interno** all'Istituzione Scolastica **e/o di altra Istituzione scolastica o di altra pubblica amministrazione** mediante ricorso alle collaborazioni plurime, per il conferimento di incarichi finalizzati allo svolgimento delle attività di seguito indicate, nell'ambito del Progetto *Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023 - Decreto AOOGABMI/0000066 del 12 aprile 2023).* 

## Art.1 - Avviso figure professionali richieste

Si dà seguito all'avvio della procedura di selezione per il reclutamento del contingente di personale come sotto specificato.

TIPO DI MODULO FORMATIVO	PERSONALE	COMPENSO orario lordo stato
Percorsi di formazione sulla	MAX 10 Esperti	Esperto: 122,00 €/h
transizione digitale	MAX 10 Tutor	Tutor: 34,00 €/h
	MAX 12 Esperti	Esperto: 122,00 €/h
Laboratori di formazione sul campo		
	MAX 12 Tutor	Tutor: 34,00 €/h
Comunità di pratiche per l'apprendimento	4 Tutor	Tutor: 34,00 €/h

Il personale richiesto, esperti e tutor, è funzionale all'attivazione dei seguenti percorsi formativi:







Percorsi di formazione sulla transizione digitale		
EDIZIONE 1 - ID: F1	EDIZIONE 1 - ID: F1 - N.P. 1	
Titolo dell'edizione	Pensare con le mani: l'approccio laboratoriale all'insegnamento della Matematica	
Descrizione dell'edizione	Pensare con le mani: l'approccio laboratoriale all'insegnamento della Matematica La didattica laboratoriale della matematica può essere intesa come modalità educativa trasversale all'insegnamento della disciplina nei suoi diversi ambiti, approfondendo ognuna delle aree di contenuto riportate nelle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola del primo ciclo.  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  - Realizzare esperienze laboratoriali attive e partecipative con le proprie classi per sviluppare un efficace approccio didattico nell'insegnamento di algebra, geometria, statistica e aritmetica.  Competenze attese: Al termine del percorso formativo, il partecipante sarà in grado di coinvolgere i propri studenti in attività sperimentali e di gruppo in grado di suscitare interesse nei confronti della matematica.	
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente	
Tipo edizione	Formazione transizione digitale	
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended	
Numero dei destinatari	15	
Numero ore	12	

EDIZIONE 2 - ID: F2 -	N.P. 2
Titolo dell'edizione	Insegnare per competenze (insegnanti di Matematica e Scienze)
Descrizione dell'edizione	Insegnare per competenze (insegnanti di Matematica e Scienze) Il percorso base, pensato specificamente per docenti di Matematica e Scienze, sulla progettazione didattica per competenze attraverso il modello R-I-Z-A e il Ciclo di Apprendimento Esperienziale (CAE).  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado, Obiettivi:  - Conoscere gli indicatori dell'agire con competenza.  - Progettare un'Unità di Apprendimento applicando il Ciclo di Apprendimento Esperienziale (CAE).  - Acquisire familiarità con il modello R-I-Z-A (Risorse, Interpretazione, aZione, Autoregolazione).  - Essere capaci di analizzare punti di forza e criticità della propria pratica didattica. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di progettare un'UdA per lo sviluppo di competenze matematiche, applicando il Ciclo di Apprendimento Esperienziale.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei destinatari	15
Numero ore	12

EDIZIONE 3 - ID: F3	- N.P. 3
Titolo dell'edizione	Metodologie didattiche innov@ttive per sviluppare competenza







Prot. 0003067/0 del 23	/09/2024 19:56 VI.10 - Deni Mobili e Servizi
Descrizione dell'edizione	Metodologie didattiche innov@ttive per sviluppare competenza II corso accompagna i docenti alla scoperta e all'utilizzo di metodologie innovative che consentono di riprogettare il setting e gli scenari della didattica per favorire gli apprendimenti degli studenti, con un approccio ispirato al sociocostruttivismo. La metodologia MST, Multimedia Story Telling, offre al docente nuove competenze di design didattico per sviluppare e consolidare nuove modalità comunicative e di narrazione digitale, sfruttando la multimedialità e la crossmedialità.  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  - Saper riconoscere e comprendere nuove forme di comunicazione e narrazione nella società della conoscenza.  - Saper riconoscere le principali teorie multimediali per l'apprendimento e il ML, Multimedia Learning.  - Saper progettare il DST, Digital StoryTelling - la narrazione digitale, il MST, Multimedia Story Telling - la narrazione multimediale. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito le conoscenze e
	'
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei destinatari	15
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: F4 -	N.P. 4
Titolo dell'edizione	Inclusivi e digitali: metodologie e tecnologie al servizio degli studenti in difficoltà
Descrizione dell'edizione	Inclusivi e digitali: metodologie e tecnologie al servizio degli studenti in difficoltà Un sistema inclusivo efficace considera l'alunna o l'alunno protagonista dell'apprendimento e mette al centro le sue potenzialità e i suoi limiti. In quest'ottica, l'utilizzo degli strumenti digitali, grazie a specifici software didattici, può consentire agli studenti con difficoltà di interagire attivamente con la classe e gli insegnanti, migliorando la qualità dell'apprendimento. Lo scopo di questo corso è di approfondire l'utilizzo delle più innovative tecnologie digitali come supporto alla didattica e come strumenti compensativi per alunni e alunne in difficoltà, grazie all'applicazione dei principi dell'Universal Design for Learning.  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  Organizzare ambienti di apprendimento digitale efficaci come supporto alla didattica.  Applicare l'Universal Design for Learning nella didattica digitale.  Progettare interventi educativi individualizzati grazie all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali.  Saper promuovere la motivazione all'apprendimento e la cooperazione in classe. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito le conoscenze degli elementi essenziali di un curricolo inclusivo e sarà in grado di progettare interventi educativi inclusivi anche grazie all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale







Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei	15
destinatari	15
Numero ore	12

<b>EDIZIONE 2 - ID: F5</b>	EDIZIONE 2 - ID: F5 - N.P. 5		
Titolo dell'edizione	Le nuove tecnologie nella classe inclusiva		
Descrizione dell'edizione	Le nuove tecnologie nella classe inclusiva La tecnologia a scuola può diventare uno strumento adatto a rendere più dinamica la lezione ed essere un ausilio per rendere la didattica sempre più accessibile. La complessità della classe oggi richiede al docente un'attenzione particolare alla differenziazione come pratica didattica capace di consentire a tutti gli studenti, compresi gli studenti con disabilità e con DSA, di poter essere parte attiva nel processo di insegnamento-apprendimento. La presente proposta formativa mira ad affiancare i docenti alla scelta e all'uso degli strumenti tecnologici come fonte e mezzo per l'inclusione, padroneggiando buone prassi educative. Il corso avrà un taglio operativo con esercitazioni pratiche, lavori di gruppo e analisi di casi.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  Organizzare ambienti di apprendimento digitale efficaci come supporto alla didattica.  Applicare l'Universal Design for Learning nella didattica digitale.  Progettare interventi educativi individualizzati grazie all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali.  Saper promuovere la motivazione all'apprendimento e la cooperazione in classe. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito le conoscenze degli elementi essenziali di un curricolo inclusivo e sarà in grado di progettare interventi educativi inclusivi anche grazie all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali.		
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente		
Tipo edizione	Formazione transizione digitale		
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended		
Numero dei destinatari	15		
Numero ore	12		

EDIZIONE 1 - ID: F7 - N.P. 7		
Titolo dell'edizione	Coding, AI e robotica educativa	
Descrizione dell'edizione	Coding, AI e robotica educativa Il corso si propone di far conoscere la metodologia dell'approccio STEM attraverso la proposta di formazione all'uso nella pratica didattica della robotica educativa. I docenti riceveranno una formazione di base sulle STEM e alle metodologie didattiche (in particolare Inquiry Based Learning e Project Based Learning) che propongono l'uso della robotica educativa. Il percorso intende formare i docenti per avvicinare gli alunni al coding e al linguaggio della programmazione, ponendo l'attenzione sul pensiero logico e computazionale, abituandoli ad affrontare i problemi, seguendo procedure (ALGORITMI) create da loro, costruendo e verificando ipotesi per giungere a soluzioni adeguate. Il percorso intende fornire i fondamenti della programmazione basata su blocchi e sviluppare l'implementazione didattica della robotica, utilizzando i kit a disposizione della scuola (Beetbot, lego educational Bricq Motion, Lego Education Essential o Spike – Kit Samlab).	







	Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
	Objettivi:
	Acquisire i fondamenti della costruzione/programmazione di robot, al fine di ideare e realizzare, mediante lavoro di gruppo, l'ambientazione e la programmazione di progetti didattici specifici.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di includere
	in maniera progressiva progetti di robotica nello sviluppo del percorso scolastico.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei destinatari	15
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: F8	- N.P. 8
Titolo dell'edizione	Progettare e valutare percorsi di cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
Descrizione dell'edizione	Progettare e valutare percorsi di cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo  Il percorso vuole rispondere ai bisogni formativi emersi in seguito alle indicazioni del PNRR per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023), con particolare attenzione all' ambito tematico della cybersicurezza, utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo. La proposta fa riferimento alla teoria socio-costruttivista e alle conseguenti metodologie collaborative e partecipative. Nel corso degli incontri si aiuteranno i docenti a ripensare creativamente le proprie pratiche e ad avviare la ricerca di nuove modalità didattiche, alternando momenti di lezione online su piattaforma G Suite a lavoro in sincrono a piccoli gruppi.  Destinatari: Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Conoscere il ruolo dei docenti nel proteggere i minori dal pericolo dell'adescamento,  - Riconoscere i segnali d'allarme della dipendenza dalla rete,  - Sapere come comunicare eventuali situazioni anomale o fatti costituenti reato  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di progettare un percorso didattico sulle competenze digitali fino all'elaborazione di un compito per la sua valutazione
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei destinatari	15
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: F9 - N.P. 9	
	Progettazione e Gestione Didattica e Tecnica degli Ambienti di Apprendimento
Titolo dell'edizione	Innovativi
Descrizione	Progettazione e Gestione Didattica e Tecnica degli Ambienti di Apprendimento
dell'edizione	Innovativi







	Il percorso formativo - destinato ai docenti di ogni ordine e grado - oltre all'acquisizione di competenze digitali specifiche, con un forte accento sul rinnovamento e l'adattabilità degli ambienti scolastici, intende valorizzare gli spazi riprogettandoli nell'ottica delle esigenze educative degli alunni e delle trasformazioni ambientali che le metodologie didattiche attuali, integrate al mondo digitale,
	richiedono. È essenziale partire dall'analisi concreta degli spazi disponibili per ripensarne l'uso, promuovendo un cambiamento nella prospettiva del docente che è chiamato a immaginare, negli spazi a disposizione, la possibilità di svolgere più attività. Il corso si focalizzerà non solo sull'analisi e valorizzazione degli spazi comuni, spesso relegati a semplici aree di passaggio ma potenzialmente trasformabili in risorse didattiche strategiche e polivalenti, ma anche sul potenziamento degli spazi laboratoriali, rendendoli adatti a ospitare diverse attività in momenti diversi e a facilitare la condivisione tra più docenti. In termini di competenze digitali, il corso mira a sviluppare la capacità di utilizzo efficace delle tecnologie digitali all'interno degli spazi specifici oltre all'acquisizione delle competenze nella gestione di ambienti di apprendimento digitalizzati che supportino l'inclusività e l'interattività didattica. Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
	Obiettivi: - identificare gli obiettivi e le finalità degli ambienti di apprendimento - individuare le didattiche attive per l'ambiente di apprendimento digitale - scegliere, sperimentare e valutare le tecnologie più adatte al tipo di attività didattica - Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di progettare e gestire sul piano didattico e tecnico ambienti di Apprendimento Innovativi.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Formazione transizione digitale
Sedi previste dell'edizione	On line o in modalità blended
Numero dei destinatari	15
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: F10 - N.P. 10	
	Cittadinanza digitale in azione: educazione civica e uso consapevole delle
Titolo dell'edizione	tecnologie digitali
Descrizione dell'edizione	Cittadinanza digitale in azione: educazione civica e uso consapevole delle tecnologie digitali  Il corso di formazione si propone di fornire ai docenti le competenze e le risorse necessarie per integrare l'educazione civica e l'educazione alla cittadinanza digitale nei loro programmi di studio. Gli argomenti trattati includono la protezione della privacy online, la prevenzione del cyberbullismo, l'identificazione delle false informazioni, l'etica digitale e la promozione di comportamenti responsabili e rispettosi nell'ambiente digitale. Particolare enfasi sarà posta sull'importanza dell'uso consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti, incoraggiandoli a sviluppare abilità critiche e riflessive nell'utilizzare le risorse digitali e sociali in modo produttivo e sicuro.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  - Fornire indicazioni operative sull'insegnamento dell'Educazione civica con uso consapevole delle tecnologie  - Favorire il consolidamento delle competenze professionali richieste nella progettazione e conduzione di Unità di Apprendimento  - Favorire la progettazione di esperienza di apprendimento contenenti riferimenti ai modelli europei DigComp e LifeComp







Prot. 0003087/0 del 23/	Prot. 0003087/U del 23/09/2024 19:58 VI.10 - Beni mobili e servizi	
	Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di progettare un percorso didattico sullo sviluppo della cittadinanza digitale fino all'elaborazione di un compito autentico per la sua valutazione	
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente	
Tipo edizione	Formazione transizione digitale	
Sedi previste	On line o in modalità blended	
dell'edizione		
Numero dei destinatari	15	
Numero ore	12	
ivanicio die	Laboratori di formazione sul campo	
EDIZIONE 1 - ID: L1 -	-	
Titolo dell'edizione		
	Laboratorio di making 3D	
Descrizione dell'edizione	Lo scopo del laboratorio formativo è fornire ai docenti le competenze necessarie per utilizzare la modellazione e la stampa 3D in ambito didattico. La modellazione 3D è la tecnica che consente di creare oggetti tridimensionali attraverso un software di progettazione. La stampa 3D, invece, è il processo che consente di realizzare fisicamente un oggetto 3D a partire da un modello digitale. Queste tecnologie stanno rivoluzionando il modo in cui si apprende e si insegna. La modellazione 3D e la stampa 3D possono essere utilizzate per creare oggetti didattici personalizzati, per simulare fenomeni fisici e per sviluppare il pensiero creativo e critico.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  - creare modelli tridimensionali integrabili in un progetto didattico personalizzato, con software gratuiti;  - acquisire manualità ed autonomia nell'uso di software per la modellazione 3D;  - comprensione dei concetti chiave della modellazione 3D dalle basi a sfide tecniche più avanzate.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le seguenti tematiche:.  • Introduzione alla modellazione e stampa 3D;  • Panoramica sulle tecnologie di fabbricazione additiva;  • Programmi per la modellazione 3D;  • Preparazione dei file per la stampa 3D;  • Slicing: come trasformare un modello 3D in un file stampabile;  • Come utilizzare la stampa 3D in classe;  • Esercitazioni pratiche.  • Il ciclo TMI.  • Laboratorio: creare oggetti didattici personalizzati	
prevista	01/10/2024 presumibilmente	
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop	
Sedi previste	Scuola Primaria A. Rosmini	
dell'edizione	Scuola i illitaria A. Nositiitii	
Numero dei destinatari	5	
Numero ore	12	
	1	

EDIZIONE 2 - ID: L2 - N.P. 2







Titolo dell'edizione	Pensare con le mani: l'approccio laboratoriale all'insegnamento della STEM
Descrizione dell'edizione	Pensare con le mani: l'approccio laboratoriale all'insegnamento della STEM La didattica laboratoriale della matematica e delle Scienze può essere intesa come modalità educativa trasversale all'insegnamento delle discipline nei loro diversi ambiti, approfondendo ognuna delle aree di contenuto riportate nelle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola del primo ciclo.  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi:  - Realizzare esperienze laboratoriali attive e partecipative con le proprie classi per sviluppare un efficace approccio didattico nell'insegnamento di scienze, algebra, geometria, statistica e aritmetica.  Competenze attese: Al termine del percorso formativo, il partecipante sarà in grado di coinvolgere i propri studenti in attività sperimentali e di gruppo in grado di suscitare interesse nei confronti della matematica e delle scienze.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste dell'edizione	Scuola Primaria Marco Polo
Numero dei destinatari	5
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: L3 -	· N.P. 3
Titolo dell'edizione	Laboratorio di inclusione
Descrizione dell'edizione	Laboratorio di inclusione  Il percorso formativo si prefigge di affrontare le tematiche a favore della didattica digitale inclusiva. Secondo i principi della didattica inclusiva, la scuola ha il compito di mettere in campo tutti gli strumenti disponibili per garantire a ogni studente e studentessa il diritto allo studio e l'accessibilità alla conoscenza secondo le sue possibilità e modalità.  Se utilizzate con consapevolezza e senso critico, le nuove tecnologie e gli strumenti digitali possono rappresentare un valido alleato per favorire tale processo, specialmente in presenza di studenti con Bisogni Educativi Speciali (BES) e Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), migliorandone la capacità di comunicazione e interazione con gli altri studenti e insegnanti e favorendone l'autonomia nello studio. Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  Riflettere sulle pratiche inclusive  Ripensare gli strumenti compensativi  Comprendere le potenzialità degli strumenti digitali  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e sarà in grado di acquisire conoscenze e di approfondire vari strumenti e metodologie per l'utilizzo di tecnologie digitali a favore dell'inclusione scolastica di alunni con DSA e con disabilità.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste dell'edizione	Scuola Primaria A. Rosmini
Numero dei destinatari	5
Numero ore	12







Prot. 0003067/0 dei 23/09/2024 19:36 VI.10 - Beni mobili e Servizi		
EDIZIONE 1 - ID: L4 - N.P. 4		
Titolo dell'edizione	Robotica educativa di base	
Descrizione dell'edizione	Robotica educativa di base Questo corso ha l'obiettivo di introdurre gli insegnanti all'esperienza della robotica come strumento di apprendimento e inclusione innovativo, motivante e coinvolgente. L'approccio operativo e "hands-on" promuove il fare come strategia didattica privilegiata simulando concrete possibilità di utilizzo in aula. Temi Coding, robotica e STEAM Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi: - Conoscere i concetti base del coding e della robotica Comprendere il funzionamento di specifiche tecnologie e soluzioni robotiche per la Scuola Applicare alla propria didattica le potenzialità dell'apprendimento ludico, collaborativo e laboratoriale. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di massimizzare l'efficacia della propria didattica impiegando strategie inconsuete e creative che utilizzano robot a scopo educativo.	
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente	
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop	
Sedi previste dell'edizione	Scuola Primaria A. Rosmini	
Numero dei destinatari	5	
Numero ore	12	

EDIZIONE 2 - ID: L5 -	N.P. 5
Titolo dell'edizione	Robotica educativa avanzata
Descrizione dell'edizione	Robotica educativa avanzata  Questo corso mira a offrire ai docenti che utilizzano già la robotica educativa nelle loro lezioni la possibilità di approfondirne concetti, strumenti e metodologie acquisendo al contempo idee di attività e lezione più avanzate.  La formazione avrà un carattere fortemente operativo e "hands-on": nei corsi di robotica si impara facendo, mettendo mano alle soluzioni prescelte e simulando vere possibilità di utilizzo in classe.  Temi Coding, robotica e STEAM  Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Approfondire principi, vantaggi, possibilità didattiche della robotica.  - Comprendere come funzionano specifiche tecnologie e soluzioni robotiche avanzate per la Scuola.  - Osservare le potenzialità dell'apprendimento ludico, collaborativo e laboratoriale di un'offerta formativa completa che integri sistematicamente le nuove tecnologie.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di utilizzare sistematicamente le nuove tecnologie nell'insegnamento della propria disciplina.
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste dell'edizione	Scuola Primaria Marco Polo
Numero dei destinatari	5
Numero ore	12







EDIZIONE 1 - ID: L6 -	- N.P. 6
	Laboratorio UDA-STEM 1
Descrizione dell'edizione	Laboratorio UDA-STEM 1  Il laboratorio UDA-STEM intende fornire un efficace inquadramento delle diverse fasi della progettazione di attività didattiche e Unità di apprendimento sulle discipline STEM, con particolare riguardo alla definizione di:  • ambienti di apprendimento (nuclei fondanti, strategie di insegnamento, tempi e risorse strumentali) funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dagli ordinamenti didattici vigenti;  • coerenti azioni di verifica e valutazione degli apprendimenti in riferimento alle Indicazioni nazionali vigenti.  I temi sviluppati, facilmente trasferibili nella pratica d'aula, saranno illustrati con esempi applicativi e con il ricorso a brevi filmati, schede di lavoro, simulazioni, protocolli sperimentali, strumenti di assessment e metacognitivi, esercizi che coinvolgono la matematica, le scienze, la fisica e a semplici esperienze operative sviluppate in ambito tecnologico, da trasferire poi nella quotidianità.  Sarà illustrato l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) e le sue fasi, che consentono di poter dare maggiore efficacia ai processi di apprendimento. Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Acquisire i fondamenti per la realizzazione di UDA con la progettazione e messa in opera di un modello che includa contenuti, percorsi didattici e strumenti innovativi, che mirino allo sviluppo di competenze STEM.  - Progettare attività didattiche efficaci e accattivanti per lo sviluppo delle competenze scientifiche.  - Potenziare la motivazione dei discenti, a coltivare la passione, a sollecitare domande, a sviluppare la creatività e l'immaginazione, ad ampliare la sfera delle conoscenze che afferiscono alle discipline STEM.  - Conoscere e impiegare l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) per l'insegnamento delle discipline STEM.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste dell'edizione	Scuola Primaria A. Rosmini
Numero dei destinatari	5
Numero ore	12

EDIZIONE 2 - ID: L7 - N.P. 7	
Titolo dell'edizione	Laboratorio UDA-STEM 2
Descrizione dell'edizione	Laboratorio UDA-STEM 2 Il laboratorio UDA-STEM intende fornire un efficace inquadramento delle diverse fasi della progettazione di attività didattiche e Unità di apprendimento sulle discipline STEM, con particolare riguardo alla definizione di:  • ambienti di apprendimento (nuclei fondanti, strategie di insegnamento, tempi e risorse strumentali) funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dagli ordinamenti didattici vigenti;  • coerenti azioni di verifica e valutazione degli apprendimenti in riferimento alle Indicazioni nazionali vigenti.







	I temi sviluppati, facilmente trasferibili nella pratica d'aula, saranno illustrati con esempi applicativi e con il ricorso a brevi filmati, schede di lavoro, simulazioni, protocolli sperimentali, strumenti di assessment e metacognitivi, esercizi che coinvolgono la matematica, le scienze, la fisica e a semplici esperienze operative sviluppate in ambito tecnologico, da trasferire poi nella quotidianità.  Sarà illustrato l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) e le sue fasi, che consentono di poter dare maggiore efficacia ai processi di apprendimento.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Acquisire i fondamenti per la realizzazione di UDA con la progettazione e messa in opera di un modello che includa contenuti, percorsi didattici e strumenti innovativi, che mirino allo sviluppo di competenze STEM.  - Progettare attività didattiche efficaci e accattivanti per lo sviluppo delle competenze scientifiche.  - Potenziare la motivazione dei discenti, a coltivare la passione, a sollecitare domande, a sviluppare la creatività e l'immaginazione, ad ampliare la sfera delle conoscenze che afferiscono alle discipline STEM.  - Conoscere e impiegare l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) per l'insegnamento delle discipline STEM.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di progettare UDA che integrino in maniera progressiva le risorse digitali nello sviluppo del percorso scolastico.
Data inicia	del percorso scolastico.
Data inizio	01/10/2024 presumibilmente
prevista	
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste	Scuola Primaria A. Rosmini
dell'edizione	Scuola Fililiana A. Nosifilili
Numero dei	5
destinatari	5
Numero ore	12

<b>EDIZIONE Laborator</b>	EDIZIONE Laboratorio UDA-STEM 3 - ID: L8 - N.P. 8	
Titolo dell'edizione	Laboratorio UDA-STEM 3	
Descrizione dell'edizione	Laboratorio UDA-STEM 3  Il laboratorio UDA-STEM intende fornire un efficace inquadramento delle diverse fasi della progettazione di attività didattiche e Unità di apprendimento sulle discipline STEM, con particolare riguardo alla definizione di:  • ambienti di apprendimento (nuclei fondanti, strategie di insegnamento, tempi e risorse strumentali) funzionali al raggiungimento degli obiettivi previsti dagli ordinamenti didattici vigenti;  • coerenti azioni di verifica e valutazione degli apprendimenti in riferimento alle Indicazioni nazionali vigenti.  I temi sviluppati, facilmente trasferibili nella pratica d'aula, saranno illustrati con esempi applicativi e con il ricorso a brevi filmati, schede di lavoro, simulazioni, protocolli sperimentali, strumenti di assessment e metacognitivi, esercizi che coinvolgono la matematica, le scienze, la fisica e a semplici esperienze operative sviluppate in ambito tecnologico, da trasferire poi nella quotidianità.  Sarà illustrato l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) e le sue fasi, che consentono di poter dare maggiore efficacia ai processi di apprendimento.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Acquisire i fondamenti per la realizzazione di UDA con la progettazione e messa in opera di un modello che includa contenuti, percorsi didattici e strumenti innovativi, che mirino allo sviluppo di competenze STEM.	







	- Progettare attività didattiche efficaci e accattivanti per lo sviluppo delle competenze scientifiche.
	- Potenziare la motivazione dei discenti, a coltivare la passione, a sollecitare domande,
	a sviluppare la creatività e l'immaginazione, ad ampliare la sfera delle conoscenze che afferiscono alle discipline STEM.
	- Conoscere e impiegare l'approccio investigativo IBSE (Inquiry Based Science Education) per l'insegnamento delle discipline STEM.
	Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di progettare UDA che integrino in maniera progressiva le risorse digitali nello sviluppo del percorso scolastico.
Data inizio prevista	15/05/2024 presumibilmente
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop
Sedi previste dell'edizione	Scuola dell'Infanzia B. Munari
Numero dei destinatari	5
Numero ore	12

EDIZIONE 1 - ID: L9 - N.P. 9				
Titolo dell'edizione	Guidare il futuro: sviluppare competenze di orientamento con le tecnologie			
Descrizione dell'edizione	Guidare il futuro: sviluppare competenze di orientamento con le tecnologie Il corso di formazione per docenti sullo sviluppo delle competenze di orientamento con l'utilizzo delle tecnologie digitali offre l'opportunità di acquisire le competenze necessarie per guidare gli studenti attraverso un percorso di apprendimento personalizzato e orientato al futuro. In un'epoca in cui le tecnologie digitali permeano ogni aspetto della nostra vita quotidiana, è essenziale che i docenti siano in grado di integrare in modo efficace strumenti digitali nell'orientamento degli studenti verso il successo personale e professionale. Il corso si fonda sull'esplorazione delle migliori pratiche nell'uso delle tecnologie digitali per supportare l'orientamento degli studenti nelle loro scelte educative e di carriera. Destinatari: Docenti Primaria, Secondaria di 1° grado Obiettivi: - Conoscere le potenzialità del digitale - Sviluppare le competenze orientative - Approfondire le linee guida per l'orientamento Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante sarà in grado di guidare gli studenti attraverso un percorso di apprendimento personalizzato e orientato al futuro mediante le tecnologie digitali.			
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente			
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop			
Sedi previste dell'edizione	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci			
Numero dei destinatari	5			
Numero ore	12			

EDIZIONE 1 - ID: L10 - N.P. 10		
Titolo dell'edizione	Implementazione curricolare del DigComp 2.2.	







Prot. 0003087/U del 23/09/2024 19:58 VI.10 - Beni mobili e servizi			
Descrizione dell'edizione	Implementazione curricolare del DigComp 2.2.  L'azione formativa è finalizzata a progettare un curriculum per lo sviluppo della competenza digitale che tenga conto del DigComp 2.2. Essere digitalmente competenti significa utilizzare le tecnologie digitali in modo sicuro e per vari scopi della vita quotidiana. L'educazione e la conoscenza del digitale deve, per tale motivo, essere introdotta già a partire dall'infanzia. Gli insegnati sono chiamati, quindi, a definire un curriculum digitale che dia una risposta concreata a tale esigenza. Il percorso formativo sarà indirizzato a conoscere il quadro di riferimento europeo per le competenze digitali, a progettare un curriculum per le competenze digitali flessibile, adattabile e modificabile nel tempo e a rielaborare modelli di riferimento per la propria realtà scolastica.  Destinatari: Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  Obiettivi:  - Acquisire i fondamenti per la realizzazione di un curricolo digitale si intende la progettazione e messa in opera di un modello che includa contenuti, percorsi didattici e strumenti innovativi, che mirino allo sviluppo di competenze digitali trasversali in grado di accompagnare le attività curricolari di apprendimento delle studentesse e degli studenti sui temi del digitale e dell'innovazione tecnologica.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di includere in maniera progressiva le risorse digitali nello sviluppo del percorso scolastico.		
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente		
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop		
Sedi previste dell'edizione	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci		
Numero dei destinatari	5		
Numero ore	12		

EDIZIONE Google Workspace - ID: L11 - N.P. 11			
Titolo dell'edizione	Google Workspace		
	Digitalizzazione amministrativa e didattica La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione promette di semplifica procedure amministrative, ridurre i tempi di attesa e aumentare la partecipazioni cittadini, creando un ecosistema in cui l'innovazione e l'efficacia sono al cidell'esperienza pubblica.  Prima parte: Uso di office nelle attività scolastiche  Destinatari: DS, DSGA, personale amministrativo, collaboratori scolastici e doce Durata: 6 ore  Temi: uso delle applicazioni office  Argomenti: Uso avanzato degli strumenti office		
Descrizione dell'edizione	Seconda parte: L'uso di Google Workspace nelle attività scolastiche Destinatari: DS, DSGA, personale amministrativo, collaboratori scolastici e docenti Durata: 6 ore Temi: Google Workspace per l'attività amministrativa Argomenti: Uso della piattaforma Google Workspace per favorire la comunicazione all'interno ed all'esterno dell'istituzione scolastica e per lo svolgimento dell'attività amministrativa. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la conoscenza degli strumenti di office automation e delle piattaforma digitale in uso nell'istituzione scolastica e sarà in grado di includere in maniera progressiva le risorse digitali nello sviluppo dell'attività professionale.		







Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente			
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop			
Sedi previste dell'edizione	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci			
Numero dei destinatari	5			
Numero ore	12			

EDIZIONE - ID: L12 -	N.P. 12			
	dizione Digitalizzazione amministrativa			
TITOTO GETT CUIZIONE	Digitalizzazione amministrativa 2			
Descrizione dell'edizione	La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione promette di semplificare le procedure amministrative, ridurre i tempi di attesa e aumentare la partecipazione dei cittadini, creando un ecosistema in cui l'innovazione e l'efficacia sono al centro dell'esperienza pubblica.  Prima parte: Uso di office nelle attività scolastiche  Destinatari: DS, DSGA, personale amministrativo, collaboratori scolastici e docenti  Durata: 6 ore  Temi: uso delle applicazioni office  Argomenti: Uso avanzato degli strumenti office  Seconda parte: L'uso di Google Workspace nelle attività scolastiche  Destinatari: DS, DSGA, personale amministrativo, collaboratori scolastici e docenti			
	Durata: 6 ore Temi: Google Workspace per l'attività amministrativa Argomenti: Uso della piattaforma Google Workspace per favorire la comunicazione all'interno ed all'esterno dell'istituzione scolastica e per lo svolgimento dell'attività amministrativa. Competenze attese: Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la conoscenza degli strumenti di office automation e delle piattaforma digitale in uso nell'istituzione scolastica e sarà in grado di includere in maniera progressiva le risorse digitali nello sviluppo dell'attività professionale.			
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente			
Tipo edizione	Laboratorio di formazione sul campo - Ciclo di workshop			
Sedi previste dell'edizione	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci			
Numero dei destinatari	5			
Numero ore	12			
	Comunità di pratiche			
EDIZIONE 1 - ID: C1	- N.P. 1			
Titolo dell'edizione	Tecnologie digitali a supporto della segreteria scolastica			
Descrizione dell'edizione	Tecnologie digitali a supporto della segreteria scolastica  La Comunità di Pratiche per la Digitalizzazione Amministrativa della Segreteria  Scolastica si configura come un gruppo di professionisti del settore scolastico (personale ATA), impegnato a favorire l'innovazione digitale nel rispetto delle linee guida fornite dal DM 66/2023per implementare la semplificazione e l'efficienza dei processi amministrativi, attraverso l'adozione di strumenti digitali innovativi.  Obiettivi  - Semplificare i processi burocratici della segreteria scolastica tramite soluzioni digitali.  - Migliorare l'efficienza gestionale e la trasparenza nella gestione dei dati scolastici.			







di				
- Migliorare le pubblicazioni in albo on ine e amministrazione trasparente.				
- Garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali, in linea con la normativa				
vigente (GDPR).				
Competenze attese				
one				
JIIE				
documentale e sistemi di archiviazione cloud.				
- Gestione dei flussi amministrativi digitali: comprensione e ottimizzazione dei				
processi burocratici in formato elettronico.				
- Sicurezza informatica: conoscenza delle norme sulla protezione dei dati personali e				
·				
abilità nella loro gestione sicura.  - Problem solving e innovazione: capacità di proporre soluzioni innovative per				
per				
l'automazione e digitalizzazione delle attività amministrative.				
1				

EDIZIONE 1 - ID: C2	- N.P. 2			
Titolo dell'edizione	Scienza in rete			
Descrizione dell'edizione	Scienza in rete  La scienza è un patrimonio di procedure e conoscenze condivise. Ma chi affronta terreni vergini in campo scientifico sa bene che il suo operare richiede anche altri ingredienti: atteggiamenti speculativi, esperienza e fiuto, che in genere ci si costruisce da soli, sul campo, sostenuti da predisposizioni e attitudini spiccate che si ritiene riguardino solo una piccola percentuale della popolazione. La sfida consiste nel ritenere possibile allargare la base e insegnare tutti i processi mentali per la risoluzione dei problemi, apprendendo allo stesso tempo i concetti in modo significativo, anche se tutto ciò è ben più difficile che non insegnare e accertare il possesso di contenuti. Obiettivi:  La comunità di Scienza in rete aspira a mettere a disposizione:  • il supporto nella programmazione e nell'utilizzo del laboratorio scientifico sia con dispositivi tecnologici sia con "mezzi di fortuna" e "materiale povero";  • l'autoformazione di base su specifici argomenti scientifici;  • risorse on line  • mappe concettuali strumenti per la didattica per competenze.  Competenze attese:  Al termine del percorso formativo il partecipante avrà approfondito la collaborazione professionale e le pratiche di apprendimento collaborativo e sarà in grado di includere in maniera progressiva innovazione nell'insegnamento/apprendimento delle scienze nello sviluppo del percorso scolastico.			
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente			
Tipo edizione	Comunità di pratiche			
Sedi previste dell'edizione	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci			
Numero dei destinatari	5			
Numero ore	16			

# **EDIZIONE 1 - ID: C3 - N.P. 3**







Prot. 0003087/U del 23/09/2024 19:58 VI.10 - Beni mobili e servizi				
Titolo dell'edizione	Gestione e sviluppo degli ambienti di apprendimento innovativi			
Descrizione dell'edizione	Gestione e sviluppo degli ambienti di apprendimento innovativi  La comunità, che coinvolge animatori digitali, referenti di laboratorio e ulteriori figure di sistema, mira a formare i partecipanti per la gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "scuola 4.0".  La comunità inoltre, intende guidare i partecipanti a promuovere le possibilità di utilizzo nei diversi contesti didattici degli ambienti di apprendimento innovativi, sviluppando esperienze di Supervisione, job-show dowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0".  Obiettivi:  identificare gli obiettivi e le finalità degli ambienti di apprendimento  valutare la disponibilità e l'accessibilità delle tecnologie  individuare le didattiche attive per l'ambiente di apprendimento digitale  scegliere, sperimentare e valutare le tecnologie più adatte al tipo di attività didattica Contenuti rilevanti  - Finalità degli ambienti di apprendimento. Gli ambienti di apprendimento sono contesti didattici che promuovono un apprendimento significativo, basato sulla comprensione, la produzione e l'utilizzo della conoscenza.  2 - Creazione di ambienti di apprendimento accoglienti ed efficaci. Gli ambienti di apprendimento devono essere inclusivi, flessibili e personalizzati per soddisfare le esigenze degli studenti. Inoltre, devono incoraggiare la partecipazione attiva e l'apprendimento collaborativo.  3 - Le tecnologie più adatte. Le tecnologie possono essere utilizzate per realizzare simulazioni, viaggiare, orientarsi, reperire informazioni, scrivere testi cooperativi, guardare video tutorial e svolgere esercizi interattivi.  4 - Didattiche attive, gamification, apprendimento cooperativo, lezioni interattive e apprendimento basato sui problemi			
	le risorse digitali nello sviluppo del percorso scolastico.			
Data inizio	01/10/2024 presumibilmente			
prevista Tipo edizione	Comunità di pratiche			
Sedi previste	·			
dell'edizione	Scuola Primaria A. Rosmini			
Numero dei destinatari	5			
Numero ore	16			

EDIZIONE 1 - ID: C4 - N.P. 4		
Titolo dell'edizione	Orient-amici	
	Orient-amici	
	In questa comunità gli insegnanti sullo sviluppo delle competenze di orientamento con	
	l'utilizzo delle tecnologie digitali al fine di acquisire e/o sviluppare le competenze	
Descrizione	necessarie per guidare gli studenti attraverso un percorso di apprendimento	
dell'edizione	personalizzato e orientato al futuro. In un'epoca in cui le tecnologie digitali permeano	
	ogni aspetto della nostra vita quotidiana, è essenziale che i docenti siano in grado di	
	integrare in modo efficace strumenti digitali nell'orientamento degli studenti verso il	
	successo personale e professionale.	







### Obiettivi:

- Conoscere le potenzialità del digitale
- Sviluppare le competenze orientative
- Approfondire le linee guida per l'orientamento

### Contenuti rilevanti

- Le linee guida dell'orientamento: lettura approfondita
- Le competenze orientative: come svilupparle con l'uso delle tecnologie?
- Stili cognitivi e stili di apprendimento: il potenziale del digitale nel supportare gli stili
- Deep skilling del XXI secolo
- Mentoring e coaching scolastico: differenze e analogie
- Orientamento e ri-orientamento, un unico processo
- Software e test per studenti
- Piattaforme digitali
- Le professioni del futuro e le competenze digitali del futuro
- L'adolescente tra Empowerment e processo della scelta
- Figure di supporto e di potenziamento per gli studenti
- Il processo di scelta
- La didattica orientativa: il valore formativo delle discipline
- I laboratori e gli ambienti virtuali per la simulazione
- La valutazione delle competenze digitali per orientare studenti e studentesse Competenze attese:

Al termine del percorso, i partecipanti acquisiranno competenze avanzate nella conoscenza e implementazione delle migliori pratiche nell'uso delle tecnologie digitali

	per supportare l'orientamento degli studenti nelle loro scelte educative e di carriera.			
Data inizio prevista	01/10/2024 presumibilmente			
Tipo edizione	Companya ikk di manakish o			
•	Comunità di pratiche			
Sedi previste	Scuola Secondaria di I grado L. da Vinci			
dell'edizione	Scaola Secondaria di i grado L. da vinci			
Numero dei				
destinatari	5			
Numero ore	16			

Il numero delle edizioni può subire variazioni in funzione delle ore in cui le stesse potranno essere concretamente realizzate, salvi target e milestone stabiliti nell'accordo di concessione.

### Art. 2 Compiti delle figure professionali

## 1. Ruolo di figura professionale ESPERTO

Gli Esperti progetteranno ed erogheranno interventi formativi finalizzati al conseguimento degli obiettivi dei corsi; collaboreranno con i Gruppi di lavoro per attività di monitoraggio delle azioni, rilevazione degli impatti sul piano della qualità dell'apprendimento/consolidamento delle competenze dei destinatari, forniranno elementi utili sulla base dei quali possano essere elaborate proposte di aggiornamento del Piano di formazione di Istituto in relazione ielle tematiche affrontate.

In particolare, l'esperto dovrà:

- predisporre, insieme al Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- prevedere attività di monitoraggio in itinere delle attività, in vista di una possibile rimodulazione delle
- coinvolgere i docenti, in tutte le fasi di realizzazione delle attività, al fine di ottenere una ricaduta positiva all'interno del corpo docente;







- collaborare, insieme al Tutor, con il Team di progetto nelle fasi di rendicontazione, chiusura e documentazione del progetto;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista

## 2. Ruolo di figura professionale TUTOR D'AULA

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predisporre, insieme al docente esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- collaborare con il docente alla realizzazione delle attività previste in tutte le fasi di esecuzione;
- provvedere alla registrazione delle attività sulla piattaforma;
- monitorare la presenza dei partecipanti;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria;
- caricare a sistema tutta la documentazione richiesta;
- ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività

## 3. Attività e compiti del TUTOR della COMUNITÀ DI PRATICHE

Il tutor della comunità di pratiche ha come compito essenziale quello di:

- Selezionare i potenziali destinatari per i percorsi avviati
- Individuare le aree tematiche specifiche dei percorsi
- Formulare proposte circa l'area formativa
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- controllare l'avanzamento dei percorsi
- rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmazione azioni formative;
- modalità di documentazione delle attività;
- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo.







## Art. 3 - Durata dell'incarico

- 1. L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto fino alla conclusione dell'attività formativa relativa e, comunque, non oltre il 30/09/2025 e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio.
- 2. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
- 3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
- 5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Art. 4 - Corrispettivo della prestazione lavorativa

- 1. Per i percorsi formativi e per gli incarichi di tutoraggio affidati *il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor*, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
- 2. L'attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate fino a un massimo complessivo pattuito all'atto del conferimento dell'incarico.
- 3. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme timesheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

## Art. 5 - Requisiti di ammissione

- 1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla scadenza del bando:
  - → abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - → abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - → non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - → possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - → non abbiano riportato condanne penali;
  - → non siano sottoposti a procedimenti penali
  - + non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - → non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - → non si trovino in situazione di incompatibilità;
  - + non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire
  - → risultino essere dipendenti dell'Istituto;
  - → siano in possesso di almeno uno dei requisiti indicati nel successivo art. 3 del presente avviso.
- 2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
- 3. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.







5. I dipendenti a tempo indeterminato avranno precedenza.

### Art. 6 - Criteri di selezione

1. Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti di accesso:

## FORMATORE ESPERTO E TUTOR DI COMUNITÀ DI PRATICHE

possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta: laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo ovvero in alternativa essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM

#### **TUTOR:**

- a) Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula
- 2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
  - a) Laurea magistrale/specialistica
  - b) Ulteriore laurea diversa dalla prima (esclusa laurea triennale necessaria per conseguire la laurea magistrale dichiarata)
  - c) Master
  - d) Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR
  - e) Corsi di perfezionamento e/o formazione nelle materie di intervento
  - f) Pubblicazioni
  - g) Attività di docenza
- 3. Saranno valutati le seguenti esperienze professionali:
  - a) esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali
  - b) esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti conquelli del punto a
  - c) esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti b e c
- 4. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
  - I. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 76 punti;
  - II. esperienza professionale/lavorativa: max 44 punti;
- 5. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

TABELLA "A" DI VALUTAZIONE (titoli di studio) ESPERTO E TUTOR DI COMUNITÀ DI PRATICHE			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Voto inferiore a 80/110], <b>8 punti.</b> Da 81 a 100/110, <b>10 punti</b> Da 101 a 110/110, <b>12 punti</b> 110/110 e lode, <b>14 punti</b>	Max 14 punti
,	Laurea in aggiunta al titolo di accesso	<b>4 punti</b> per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 4 punti







rot. 0003087/O del 23/09/2024 19:58 VI.10 - Beni mobili e servizi			
	Dottorato di ricerca attinente alla selezione (max1)	4 punti	Max 4 punti
	Master attinente alla selezione (max3)	Master di I livello 3 punti Master di II livello 4 punti	Max 12 punti
	Corsi di perfezionamento e/o formazione attinente (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	2 punti	Max 6 punti
	Competenze I.C.T. certificate e/o riconosciute dal MIUR (ECDL o simili) (max 2)	2 punti	Max 4 punti
ALTRI TITOLI	DOCENZA UNIVERSITARIA (coerente con la tipologia di intervento, max. 3 anni)	4 per ogni anno	Max 12 punti
	DOCENZA SCUOLA DI OGNI ORDINE E GRADO (coerente con la tipologia di intervento, da un min. di 5 anni a un max. di 10 – min. 180 gg. a.s.)	2 per ogni anno	Max 16 punti
	PUBBLICAZIONI (coerenti con la tipologia di intervento)	1 per ogni pubblicazione	Max 4 punti

TABELLA "B" DI VALUTAZIONE (titoli professionali) ESPERTO E TUTOR DI COMUNITÀ DI PRATICHE			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
	Incarichi di insegnamento o esperto nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	oito di progetti uzione (per (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.)	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 16 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 16 punti
	Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione o di ampliamento dell'offerta formativa	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 6 punti







Incarichi relativi all'organizza- zione delle istituzioni scolasti- che e al miglioramento dell'offerta formativa (funzio- ne strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 6 punti
esperienze professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i precedenti.	(1 punto per ogni collaborazione	Max 4 punti

## **INCARICO DI TUTOR D'AULA**

TABELLA "A" DI VALUTAZIONE (titoli di studio) TUTOR D'AULA				
	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Voto inferiore a 80/110], <b>8 punti.</b> Da 81 a 100/110, <b>10 punti</b> Da 101 a 110/110, <b>12 punti</b> 110/110 e lode, <b>14 punti</b>	Max 14 punti	
	Laurea in aggiunta al titolo di accesso	<b>4 punti</b> per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 4 punti	
	Diploma di scuola secondaria di II grado	8 punti	Max 8 punti	
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Master attinente alla selezione (max3)	Master di I livello 3 punti Master di II livello 4 punti	Max 12 punti	
	Corsi di perfezionamento e/o formazione attinente (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	2 punti	Max 6 punti	
	Competenze I.C.T. certificate e/o riconosciute dal MIUR (ECDL o simili) (max 2)	2 punti	Max 4 punti	

TABELLA "B" DI VALUTAZIONE (titoli professionali) ESPERTO E TUTOR D'AULA			
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE		
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Incarichi di insegnamento o esperto nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 12 (4 punti per ogni incarico fino a	Max 12 punti







Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	Max. 16 (4 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 16 punti
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON- FSE Istruzione o di ampliamento dell'offerta formativa	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 6 punti
Incarichi relativi all'organizza- zione delle istituzioni scolasti- che e al miglioramento dell'offerta formativa (funzio- ne strumentale, animatore digitale, ref. Valutazione, ecc.)	Max. 6 (2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 6 punti
esperienze professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i precedenti.	Max. 4 (1 punto per ogni collaborazione fino a un massimo di 4 titoli.)	Max 4 punti
Anzianità di servizio	n. 2 punti ad anno/frazione superiore a 6 mesi, max 5 anni valutabili	Max 10 punti
Anni di titolarità nell'Istituto	punti 1 ad anno max 5 anni valutabili	Max 5 punti

### Art. 7 - Partecipazione

- 1. Ogni candidato può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.
- 2. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)
- 3. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile *candidarsi per uno o più percorsi* purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.
- 4. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile
- 5. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.
- 6. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

## Art. 8 - Presentazione domande

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 16 del 27 settembre 2024 a mano presso la







segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo miic8ed00q@pec.istruzione.it

- 2. Nell'oggetto della mail e/o sul plico da consegnare a mano deve essere riportata la seguente dicitura:
  - □ Candidatura ESPERTO FORMATORE Percorsi di formazione sulla transizione digitale DM 66 − Cognome e nome
  - □ Candidatura ESPERTO FORMATORE Laboratori di formazione sul campo DM 66 − Cognome e nome
  - □ Candidatura TUTOR Comunità di pratiche per l'apprendimento DM 66 Cognome e nome
  - ☐ Candidatura TUTOR D'AULA percorsi FORMATIVI PNRR DM 66 Cognome e nome.
- 3. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.
- 4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni alla documentazione presentata dai candidati.
- 5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- 6. Le candidature pervenute oltre i termini indicati e/o prodotte su modulistica diversa da quella allegata al presente avviso o prodotte secondo criteri diversi da quelli previsti dal presente avviso, non verranno prese in considerazione.

#### Art. 9 - Cause di esclusione:

Costituiscono cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero di riferimento nel curriculum
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

### Art. 10 – Valutazione delle candidature e formazione delle graduatorie

- 1. La valutazione delle candidature, anche sotto il profilo formale dell'ammissibilità, verrà effettuata dal Dirigente scolastico e, qualora il numero delle candidature sia superiore a 4, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione, composta da n. 3 membri, che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione di cui all'art. 6 del presente avviso.
- 2. Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).
- 3. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati.
- 4. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
- 5. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
- 6. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.
- 7. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.









- 8. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.
- 9. La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

## Art. 11 - Definizione della procedura di selezione

- 1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- 2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter prioritario di seguito indicato:
  - i. Ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica Statale e affidamento prioritario dell'incarico a detto personale;
  - ii. ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali "non presenti o non disponibili nel corpo docente della istituzione scolastica";
  - iii. personale con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione per le "specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria..."
- 3. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum corrispondente alle esigenze progettuali.
- 4. Gli aspiranti dipendenti della P.A. (di altra amministrazione o Istituto) dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio dell'autorizzazione.
- 5. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.
- 6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
- 7. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di suddividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute, nonché di variare, se necessario, in diminuzione il numero delle ore inizialmente previsto per il progetto
- 8. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica
- 9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.







## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Sospensione della prestazione

- 1. Una volta conferito l'incarico la prestazione pattuita può essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare alcuna pretesa se non il pagamento di quanto pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.
- Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro personale a seguito di scorrimento della graduatoria.

### Articolo 11 - Decadenza

1. Coloro che entro il termine comunicato dall'istituto non sottoscrivano l'accettazione dell'incarico, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dello stesso. In tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

### Articolo 12 - Risoluzione del contratto

- 1. L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere l'incarico con effetto immediato, a mezzo raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione ha diritto al risarcimento del danno conseguente.
- 2. Ogni incarico, comunque, si intende attribuito con espressa previsioni di clausola risolutiva espressa secondo cui l'istituto può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- 3. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte e il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

## Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

- 1. I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).
- 2. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
  - Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Rosmini, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8ed00q@pec.istruzione.it.







Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Frareg s.r.l., P.I. 11157810158, con sede in Viale E. Jenner, 38 – 20159 Milano - Tel. 02 69010030 - e-mail: <a href="mailto:dpo@frareg.com">dpo@frareg.com</a> - Pec: frareg@legalmail.it.

## Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

## Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. *Conservazione dei Dati* 

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## Articolo 14 - Pubblicazione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti". Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971





## Articolo 15 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Salvatore Biondo, in qualità di Dirigente scolastico.

### Articolo 16 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Salvatore Biondo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e normativa collegata

## Allegati all'Avviso di Selezione

- → Allegato A: Domanda di partecipazione
- → Allegato B1 Griglia di autovalutazione Formatori e tutor comunità di pratiche
- → Allegato B2 Griglia di autovalutazione Tutor d'aula
- → Allegato C: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interesse.





