



Istituto Comprensivo Statale ANTONIO ROSMINI

Scuola dell'Infanzia - Scuole Primarie - Scuola Secondaria di Primo Grado

Circ. 165

Bollate, 31 maggio 2024

Ai Sigg. docenti Scuola Secondaria L. da Vinci
 Loro Sedi
 Al Direttore S.G.A.
 ATTI

OGGETTO: Calendario impegni istituzionali mese di giugno a.s. 2023/2024

Si riporta il calendario degli adempimenti istituzionali relativi al mese di giugno.

GIUGNO 2024		
In vista dello Scrutinio	CLASSI PRIME SECONDE TERZE	<p>IL COORDINATORE</p> <ul style="list-style-type: none"> compila il giudizio globale del comportamento; compila il giudizio di ammissione all'esame (<u>solo classi terze</u>); compila la certificazione delle competenze sul R.E. (<u>solo classi terze</u>); redige la relazione finale di classe da inserire nel registro elettronico; ne invia una copia alla segreteria tramite il modulo: https://forms.gle/4eCztHRqgkBD7cxo8 Il file deve essere in pdf e nominato come segue: "RELAZIONE FINALE DELLA CLASSE XXX - PLESSO" <p>OGNI DOCENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> prepara la relazione disciplinare e la inserisce nel registro elettronico; ne invia una copia alla segreteria tramite il modulo: https://forms.gle/4eCztHRqgkBD7cxo8 Il file deve essere in pdf e nominato come segue: "RELAZIONE FINALE - DISCIPLINA - CLASSE XXX - PLESSO" compila la parte relativa ai voti proposti per la propria disciplina sul registro elettronico entro le ore 15:00 tre giorni prima delladata dello scrutinio; (<u>solo classi terze</u>) Predispone il programma / elenco degli argomenti trattati nel corso dell'anno scolastico, IN PDF nominato come segue: "CLASSE XXX – DISCIPLINA - DOCENTE". Ne stampa una copia da far firmare a due alunni di classe e da consegnare in vicepresidenza. Inserisce il file in Classroom. L'insegnante di sostegno (classi terze) consegna in vicepresidenza, il modulo di svolgimento delle prove scritte e orali degli alunni DVA.

Sabato 15/06/23	COMITATO DI VALUTAZIONE	Docenti neo immessi in ruolo e rispettivi tutor
Lunedì 10/06/24	Ore 16:45 – 18:45 (coordinatore- segretario-ins. Sostegno)	Condivisione documento di valutazione Condivisione del documento di valutazione. Il coordinatore provvede tramite diario ad informare le famiglie sulla possibilità di chiedere per la data indicata un breve colloquio in relazione alla consegna del documento di valutazione.
Martedì 11/06/24 e giovedì 13/06/24	Ore 9:00 – 12:00 PASSAGGIO INFORMAZIONI	PRIMARIA SECONDARIA (plesso Rosmini)
Entro Venerdì 21/06/24	ARCHIVIAZIONE VERIFICHE SCRITTE RIORDINO AULE E LABORATORI	Ogni docente avrà cura di archiviare le verifiche svolte durante l'a.s. 2023-2024 e di liberare le aule da eventuali sussidi, cartelloni, materiali presenti (anche negli armadi e neicassetti). Gli scatoloni saranno consegnati ai collaboratori scolastici che provvederanno a custodirli in archivio. I responsabili dei Laboratori si occuperanno del riordino degli spazi.
Giovedì 27/06/24	COLLEGIO DOCENTI FINALE	Ore 17:00 – 19:00 o.d.g. da definire
Sabato 29/06/24	COMITATO DI VALUTAZIONE	Docenti neo immessi in ruolo e rispettivi tutor

Si precisa, inoltre, che i docenti, nelle settimane successive alla fine delle lezioni, non impegnati negli esami presteranno servizio nei seguenti Lavori di gruppo:

- Nei giorni 11 – 13 – 17 – 18 – 19 – 20 – 24 dalle ore 9:00 alle ore 12.00
- Passaggio di informazioni con i docenti della scuola ~~prima~~ e tabulazione dei dati degli alunni delle future classi prime: **AMADINI – Barra – Origgi - Baldon – Iacuone**
- Nei giorni **18-19-20** dalle ore 9:00 – alle ore 12:00 lavori di gruppo nel plesso Rosmini

LAVORI DI GRUPPO:

- INCLUSIONE e definizione questionario dell'inclusione - PEI provvisori - stesura progetto FANTASICAULA 2024/2025 → **Ciccione- Schiaffi – Pronestì - Tronccone**
- VALUTAZIONE: prove comuni -> **Bianchini- Idonia**
- COMPETENZE DIGITALI E INNOVAZIONE: PNRR DM 65 DM 66

NEI GIORNI: 11-13-17

- Diario scolastico: **TRONCONE - Schiaffi – Pronestì** docente di riferimento animatore digitale Nicastro Maurizio
PTOF lettura e analisi questionari di gradimento (F.S.) D'Autorio
- Accoglienza alunni classi prime a.s. 24 - 25: Proposte operative da attuare per i primi giorni di scuola: **BIANCHINI –Idonia - Tronccone – Schiaffi – Ciccione - Pronestì**

Ulteriori impegni a conclusione dell'anno scolastico e in vista del prossimo:

- **VERIFICA PROGETTUALITÀ A.S. 2023/2024**
- **IPOTESI PROGETTUALITÀ A.S. 2024/2025**

Infine, si fa presente che le commissioni e i gruppi di lavoro si incontreranno per ultimare eventuali lavori da concludere.

Si ricorda la necessità di verbalizzare in forma essenziale gli incontri, riportando l'elenco dei docenti partecipanti. L'assenza dall'impegno deve essere gestita e giustificata nelle forme ordinarie.

Consegna relazioni

Le funzioni strumentali (FS), i referenti di progetto e i responsabili di laboratorio sono invitati a redigere la relazione sul lavoro svolto e sulle iniziative realizzate nell'anno scolastico 2023/2024, per la liquidazione dei compensi relativamente alle attività regolarmente svolte.

Le FS e i responsabili di laboratorio utilizzeranno il modello allegato; i responsabili di progetto, invece, compileranno il modulo <https://forms.gle/fU31gVaeT3e9HcFX6>

La documentazione prodotta dovrà essere inoltrata o consegnata in Presidenza entro **martedì 18 giugno** per la condivisione con il Collegio.

Domanda di ferie

La richiesta delle ferie deve essere presentata entro **martedì 18 giugno** tramite il modulo <https://forms.gle/zkgomMge3KAEENAg8>

Ai docenti di ruolo spettano 28 giorni lavorativi (settimana articolata su 5 giorni), più 4 giorni di festività sopresse.

Ai docenti annuali (contratto al 31/08) spettano 28 giorni lavorativi (settimana articolata su 5 giorni), più 1 giorno di festività sopresse ogni tre mesi lavorati.

Ai docenti annuali con contratto al 30 giugno saranno comunicati per il tramite della Segreteria e/o della referente di plesso eventuali giorni residui di ferie da godere.

Restituzione dispositivi e sussidi

Eventuali dispositivi e sussidi richiesti in comodato d'uso devono essere resi entro lunedì 24 giugno p.v.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott. Salvatore BIONDO)